



## Deelnemen aan een webinar: checklist

De webinarsoftware die we gebruiken is uitgebreid getest en werkt meestal heel goed. Maar toch kan er af en toe iets niet goed gaan... Mocht dat het geval zijn: stuur me een bericht en we kijken samen of we het op kunnen lossen!

Mocht dat niet lukken, dan zorg ik er in elk geval voor dat je het webinar nog op een later moment kunt bekijken.

**BELANGRIJK:** In dit document lees je wat je zelf kunt doen om het webinar zo goed mogelijk te kunnen volgen.

- 1. Houd de link naar het webinar bij de hand** – Je hebt deze link ontvangen in een bevestigingsmail na het aanmelden voor het webinar.
- 2. Refresh of Reconnect** – Kun je me niet goed zien of horen of wordt je om wat voor reden dan ook automatisch uit het webinar geplaatst? Je kunt opnieuw verbinding maken door op de blauwe knop onder in je scherm te klikken (zie afbeelding)

The screenshot shows a webinar interface. The main slide is titled "What If I Don't Have a List?" and features a diagram with the following steps: #2 YOUR 1 PAGE WEBSITE, #3 THANK YOU PAGE, #4, #5, #6 DATABASE, #7, #8, and icons for AUTOMATIC-EMAILS and MANUAL-MESSAGES. The text on the slide says "Don't Worry! I'm Going To Show You a Simple List Building Model & Solution...". The webinar is titled "Favorite Traffic Sources - How I Built an Email List of 1 Million +". The chat window on the right shows 353 attendees and a list of participants including Tracy, Marjorie, Pascoal, Arthur, Sandy, Barry, Y, Gert, Yes, Peter, and Ireland. A poll question "Do you currently have an Email List?" is visible. At the bottom of the screen, there is a "RECONNECT" button with a red arrow pointing to it, and a message "Problems with audio or video?".

3. **Zorg voor een goede browser** – Je kunt het webinar met elke browser volgen, maar de makers van de webinarsoftware adviseren je om Google Chrome te gebruiken.

a. Download Google Chrome voor je PC of laptop:

<https://www.google.com/chrome/browser/desktop/index.html>

b. Download Google Chrome voor een mobiel apparaat:

<https://www.google.com/chrome/browser/mobile/index.html>

4. **Je internetverbinding** – Je kunt het webinar op bijna elk apparaat dat via een high speed internet verbinding bekijken, inclusief smartphones en tablets, maar het werkt het beste op een apparaat dat via een kabel verbinding maakt in plaats van via WiFi.

Als je aan het webinar deelneemt en gebruik maakt van WiFi, kun je soms merken dat het programma zich aanpast aan de snelheid van je verbinding. Daardoor kan, vooral tijdens de eerste minuten dat je deelneemt of als ook andere apps actief zijn, de video minder scherp zijn of langer tijd nodig hebben om te laden.

Omdat het volgen van een uitzending veel vraagt van je internetverbinding, kun je eventuele andere gebruikers van je internet vragen om tijdens het webinar geen grote bestanden te downloaden en geen films te kijken op bijvoorbeeld Netflix of via een Xbox of Wii.

5. **Sluit andere programma's af** – Sluit alle software, apps en tabbladen van je browser, behalve die waarop je deelneemt aan het webinar. Dit zorgt ervoor dat je geen last hebt van eventuele conflicten in hard- of software waardoor je automatisch uit het webinar wordt geplaatst. Bovendien heb je dan zoveel mogelijk werkgeheugen vrij op je apparaat om het webinar te volgen.

Sommige programma's kunnen de kwaliteit van de uitzending op jouw apparaat beïnvloeden doordat ze bijvoorbeeld synchroniseren op de achtergrond. Deze programma's, bijvoorbeeld Dropbox, Google Drive en Evernote, kun je uitzetten als blijkt dat dit nodig is om de kwaliteit te verbeteren.

6. **Control Panel** – Tijdens het webinar heb je een Control Panel dat je gebruikt om te chatten, eventueel het webinar opnieuw te laden als er een probleem is en om de chat voor jezelf op stil te zetten. Meer hierover zie en lees je [hier](#).

7. **Achteraf de opname bekijken** – Als je je aanmeldt voor het webinar, maar er niet live bij kan zijn, ontvang je in de meeste gevallen achteraf een link naar de opname. Je kunt hiervoor ook de link gebruiken uit de mail die je ontvangen hebt toen je je aanmeldde.

Als er achteraf geen opname beschikbaar komt, staat dit er in de omschrijving van het webinar op de site bij.

Je kunt deze opname bekijken op het moment dat het jou uitkomt, maar let op, in een aantal gevallen is de opname niet onbeperkt beschikbaar. In de mail staat dan hoe lang je de tijd hebt om de opname te bekijken.

Tot ziens bij het webinar!

Annemieke

